

# **CENTRO DEL PENSAMIENTO COOMEVA**

## **RESUMEN EJECUTIVO**

### **PROYECTO MUSEOLÓGICO**

Desarrollado por **Yemail Arquitectura** para **Grupo Coomeva**

#### **Equipo de Trabajo**

Antonio Yemail • Ana María Ruiz • Sandra Jaramillo



Yemail  
Arquitectura



Octubre 18 de 2016

# I. Definición del Centro del Pensamiento Coomeva

## I.1. Planteamiento conceptual Centro del Pensamiento Coomeva

### 1. Justificación

El **Centro del Pensamiento Coomeva** nace de la necesidad de recoger la historia y espíritu del Grupo Coomeva en un espacio que sintetice y genere valor a partir de la resignificación de la esencia del cooperativismo presente en la organización. Este espacio se caracterizará por su *permanencia en el tiempo* y la *continua evolución en sus contenidos*, lo cual surge a partir del interés creciente por organizar y mostrar la evolución de Coomeva en el contexto empresarial colombiano, así como del descubrimiento de referentes similares en otras organizaciones que han organizado información sobre su propia historia en formatos expositivos para el disfrute y aprendizaje de sus comunidades inmediatas.

### 2. Objetivos

**a. Objetivo estratégico:** Compilar, concretar y condensar permanentemente toda la información que permita proyectar e inspirar la esencia y la experiencia Coomeva.

**b. Objetivos específicos**

- Resignificar, vivir, reconocer y proyectar la esencia del movimiento cooperativo y de Coomeva.
- Promover los valores y principios de Coomeva, inspirando a sus públicos de interés.
- Preservar y mantener viva la memoria de su historia y desarrollo.
- Recoger el desarrollo del pensamiento cooperativo y las principales acciones de que él se deriven en el ámbito nacional y mundial.

### 3. Planteamiento Museológico

*Un museo es una institución permanente, sin fines de lucro, al servicio de la sociedad y abierta al público, que adquiere, conserva, estudia, expone y difunde el patrimonio material e inmaterial de la humanidad y su ambiente con fines de estudio, educación y recreo (ICOM, 2016).*

Este espacio no busca ser un museo, aunque cumpla con varias de sus funciones (exponer, difundir); el Centro del Pensamiento Coomeva se conforma a partir de un **archivo e información** ya existente que será usada de dos maneras: la primera, a través del *formato expositivo* (físico y virtual) donde se resume la historia, antecedentes y perspectivas de Coomeva, así como el contexto de surgimiento y principios del cooperativismo; la segunda forma se refiere a la constitución de un *archivo de consulta* que aporte a la investigación y profundización en los temas mencionados, y que deberá ser mejorado periódicamente a través de adquisiciones y procesos de catalogación bibliográfica.

El Centro del Pensamiento Coomeva se concibe como un centro de aprendizaje organizacional interactivo, dinámico y en continua evolución. Se trata de un *espacio físico y virtual*, apoyado por las tecnologías de la información; no será un museo estático, será memoria viva. El Centro busca convertirse en un referente sobre cooperativismo a nivel local; **promoverá los principios** que caracterizan al movimiento cooperativo, poniendo en escena **experiencias cercanas y fácilmente aprehensibles**, donde se ponga en evidencia cómo los conceptos y valores del este movimiento tienen una aplicación a diversos niveles en la cotidianidad. Se busca, por tanto, que el visitante sienta **orgullo** de pertenecer al Grupo Coomeva.

### 4. Nombre: Centro del Pensamiento Coomeva

Tipo de espacio	Tema	Especificidad
Centro	Pensamiento	Coomeva

Salón	Cultura	Empresarial
Sala	Exposiciones	Cooperativa
Espacio	Memoria	
Museo	Historia	
Galería		
Laboratorio		

**Tabla 1.** Matriz para selección de nombre del proyecto

Después de pasar por varias ideas para la nominación del espacio, se postula el nombre **Centro del Pensamiento Coomeva**, poniendo en evidencia el tipo de contenidos y actividades que ahí se realizarán. El pensar este espacio como **Centro**, frente a otras opciones como Espacio, Museo, Galería, Salón o Laboratorio, se basa en su definición como núcleo de donde parten o a donde convergen informaciones, donde habitualmente se reúnen los miembros de una sociedad o corporación. Se piensa este término, por lo tanto, teniendo en cuenta las diferentes actividades que en este lugar se realizarán, la diversidad de espacios<sup>1</sup> que incluye, así como la idea de generar un espacio vivo al interior de la Sede Nacional Uriel Estrada Calderón.

El **Pensamiento Coomeva**, por su parte, se refiere a las ideas de una colectividad, basadas en los principios y valores corporativos representados en sus tres niveles: conceptual, organizacional y humano; adicionalmente, no se habla de dichas ideas en un sentido abstracto, sino que se aplican al caso y contexto del Grupo Coomeva.

## 5. Frentes de acción

El **espacio físico** está dirigido a los públicos que residen permanentemente en Cali y a los visitantes temporales, mientras que el **virtual** cubre adicionalmente a los públicos que no residen en Cali (ubicados a nivel nacional e internacional). Adicionalmente, se plantea la posibilidad de desarrollar **programas de carácter itinerante**, que puedan tener un espacio físico temporal en las distintas sedes regionales del Grupo.

### Espacio Físico

#### a) Áreas administrativas

1. **Espacio de trabajo interno:** deberá contar con mobiliario y equipos diseñados para las diferentes tipologías de las piezas almacenadas, así como el distinto tipo de funciones que ahí se realizan, como la digitalización, diseño de piezas gráficas, catalogación o consulta bibliográfica.
2. **Bodega**

#### b) Áreas de uso expositivo

3. **Exposición de larga duración:** no se trata de una exposición permanente, sino de una exposición que tiene como premisa la actualización de contenidos y narrativas, ligada a la evolución misma de la organización. las áreas interiores de uso expositivo buscarán estar provistas con equipos tecnológicos y dispositivos museográficos interactivos, que permitan una experiencia activa en el visitante.
4. **Exposiciones temporales:** espacio propicio para profundizar en la historia que no alcanza a ser contada en la exposición de larga duración, a través de exposiciones temáticas. Es el espacio para exposiciones invitadas, donde tendrán lugar iniciativas de cooperativismo, presentadas como casos puntuales: experiencias exitosas de asociados, historia de las sedes regionales, historia de la evolución de las empresas del Grupo, presentación de otras cooperativas exitosas del país, etc.

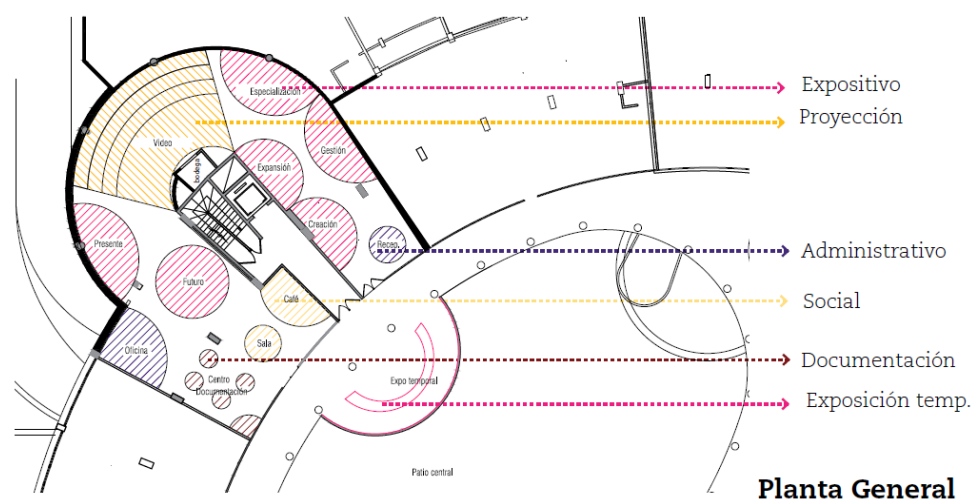
<sup>1</sup> El término “espacio” que se usará a menudo en este escrito puede referirse a la ubicación geográfica o material que ocupa un cuerpo, pero también a la situación temporal en la que transcurre una actividad o situación; por lo tanto, cuando utilizamos esta palabra no nos limitamos a los *atributos físicos* que puede tomar el Centro del Pensamiento Coomeva, sino también al *carácter virtual o experiencial* de aquellas situaciones que éste genera. El centro del Pensamiento Coomeva estará compuesto por tanto un espacio **físico** y un espacio **virtual**, los cuales se complementan entre sí para aumentar su influencia, impacto y capacidad de acción, sin restringirlo a un territorio geográfico único.

### **c) Áreas de trabajo-consulta**

5. **Centro de Documentación:** espacio de consulta y archivo de títulos y documentos sobre la institución y sobre el cooperativismo. Equipamiento específico, acompañado de criterios de ordenación y sectorización del material de consulta, deberá tener en cuenta los distintos tipos de archivos y documentos que ahí se contienen.
6. **Sala de proyecciones:** espacio que posibilita la proyección de piezas audiovisuales de media y larga duración, así como el desarrollo de conferencias, inducciones y reuniones para los visitantes del espacio; cuenta con una superficie de proyección y una gradería.
7. **Sala pedagógica:** una de las posibilidades del espacio es el desarrollo de talleres, *workshops* y visitas a grupos medianos de asociados, trabajadores y/o sus familias. Se plantea por lo tanto el diseño de espacios adecuados para adultos y para público infantil. Equipada con mobiliario de trabajo y de uso pedagógico como tablero, mesas, bancas, y materiales básicos de trabajo.

### **d) Áreas de uso social**

8. **Recepción:** Contiene información introductoria y sirve como punto de partida del recorrido general, pensando en que quienes lo realizan puedan venir solos, bien sea en grupos pequeños o de hasta 15 personas.
9. **Café y Zona de descanso:** Estación de café pequeña que permite socializar y pasar tiempo en el Centro, sin necesidad de involucrarse activamente con los contenidos de la exposición.
10. **Tienda Coomeva**



**Fig. 1.** Esquema básico inicial, Centro del Pensamiento Coomeva.

### **Espacio Virtual**

Uno de los retos para el espacio virtual es hacer accesible la información. Esto se logra a través de una plataforma con una interfaz intuitiva e interactiva, así como del desarrollo de contenidos de fácil acceso y comprensión. El frente virtual contempla contenidos de diverso tipo:

#### **a) Exposiciones virtuales**

- Exposición virtual permanente: Historia de Coomeva
- Exposiciones temporales.

#### **b) Archivo virtual**

- Acceso al archivo virtual (para uso de asociados).

#### **c) Vínculos a temas de interés**

- Vínculos a otros programas de la Gerencia Nacional de Educación y Democracia.

- Vínculos a otros medios y redes de Coomeva.
- Vínculo a programas de Coomeva que guarden relación con los temas de cooperativismo

#### **d) Formularios e inscripciones online**

- Formulario de visita para investigadores.
- Formulario de visita guiada para grupos (para uso de asociados).
- Inscripción a actividades programadas por el Centro.
- Newsletter.

#### **e) Información general**

- Horarios de apertura.
- Direcciones.

### 6. Relaciones entre el espacio físico y el espacio virtual

<b>FRENTE FÍSICO</b>	<b>FRENTE VIRTUAL</b>	
Acceso para las personas que estén en Cali	Acceso a las personas que no se encuentran en Cali	
Limitación de horarios de atención	Disponibilidad permanente a través de la web	
<b>Servicios:</b> -Visitas grupales -Visitas especializadas al Centro de Documentación	Posibilidad de hacer solicitudes: -Visitas Grupales -Visitas especializadas al Centro de Documentación	
<b>Programación mensual, programa pedagógico:</b> -Workshops de emprendimiento y cultura cooperativa -Talleres dirigidos a niños sobre valores cooperativos.	Inscripción en línea a actividades	<i>Asociados (Requiere Log In)</i>
	Publicación de la Programación del Espacio Físico	<i>Público</i>
	Registro de las actividades y exposiciones del Espacio Físico (Fotos, video)	<i>Público</i>
<b>Centro de documentación:</b> -Archivo de acceso público -Archivo de acceso con cita previa.	Acceso a documentos digitalizados del Centro de Documentación	<i>Asociados (Requiere Log In)</i>
El acceso al edificio es limitado a la comunidad Coomeva y personas que visitan el área administrativa.	Contenidos exclusivos	<i>Asociados (Requiere Log In)</i>
<b>Exposiciones:</b> 1. Exposición de Larga Duración. 2. Exposiciones temporales. 3. Exposiciones itinerantes.	<b>Exposiciones virtuales:</b> A partir de las temáticas y contenidos tratados en las exposiciones de larga duración y temporales. <b>1.</b> Exposición permanente (historia de Coomeva). <b>2.</b> Exposiciones temporales.	<i>Público</i>
Estrategias en el espacio expositivo para compartir en redes sociales y acceder a contenidos multimedia del sitio web (ej: uso de códigos QR o dispositivos de realidad aumentada)	Opción de compartir contenidos en redes sociales	<i>Público</i>

**Tabla 2.** Relaciones y tipos de actividades de los Frentes Físico y Virtual.

### 7. Caracterización de públicos a los que se destina y orienta el Centro del Pensamiento Coomeva

#### **a) Dirigentes y Asociados del Grupo Coomeva:**

- Asociados residentes en Cali.
- Asociados residentes en otros lugares del país.

- Delegados del Grupo Coomeva a nivel Nacional.
- b) Directivos y Empleados del Grupo Coomeva:**
- Directivos y Empleados de la Sede Nacional “Uriel Estrada Calderón”.
  - Directivos y Empleados del Grupo Coomeva – Regional Cali.
- c) Visitantes especiales:**
- Directivos de otras organizaciones nacionales e internacionales, principalmente de otros países de América Latina.
  - Periodistas
  - Funcionarios públicos.
- d) Clientes, Contratistas y Proveedores.**
- e) Otros:** a largo plazo se espera que sea un espacio para de consulta para estudiantes e investigadores interesados en el tema del cooperativismo.

## 8. Relación con la Misión y Visión del Grupo Coomeva

Es importante que el Centro del Pensamiento Coomeva contribuya al desarrollo integral del **Asociado y su familia**, al fortalecimiento del **Sector Solidario** y a la construcción de **capital social** en Colombia. Esto se traduce en un espacio cuya información y diseño deben ser desarrollados en varios niveles:

1. **Asociado:** evidencia de la cara humana de la organización y otras iniciativas cooperativas, representada a través de lenguaje sencillo, testimonios y experiencias reales en torno al cooperativismo.
2. **Sector Solidario:** información empresarial y corporativa, dirigido al *sector económico y empresarial* en el que se mueve Coomeva. El espacio debe ofrecer información general y específica sobre el Sector Solidario y sobre la historia de la organización (creación, crecimiento, consolidación y perspectivas), que sirva dentro de procesos de investigación en torno a cultura e historia empresarial en Colombia.
3. **Capital social en Colombia:** que hable de la manera en que organizaciones cooperativas impactan positivamente al país; que apele a los valores cooperativos, así como a las estructuras democráticas y horizontales que caracterizan a estas organizaciones y que son trasladables a la construcción de sociedades más equitativas.

## 9. Sostenibilidad

La **LIII Asamblea General de Delegados** aprobó ejecutar el proyecto Centro del Pensamiento Coomeva, que tiene como objetivo la apropiación institucional, social y cultural de la memoria organizacional de la institución. En abril del 2016 el Consejo de Administración aprobó el cronograma y el presupuesto en las condiciones presentadas para el desarrollo de las fases I y II del proyecto. Este salón de mantendrá la historia de Coomeva y mostrará el desarrollo de la empresa en el tiempo. Con base en lo aprobado por el Consejo de Administración el sostenimiento de este mismo será cubierto con recursos de Coomeva Cooperativa.

Si bien es importante garantizar los gastos de mantenimiento del Centro con los recursos anteriormente descritos, es posible en el corto y mediano plazo pensar además en posibilidades de autofinanciación del Centro, que apunten a la consecución de recursos para el desarrollo de proyectos específicos. Éstos pueden incluir pero no restringirse a donaciones, suscripciones, afiliaciones al Centro de Documentación, además de los ingresos que genere la Tienda ubicada en el espacio físico del Centro.

## 10. Estrategia FO

A partir de un análisis DOFA realizado (ver *Proyecto Museológico*), se propende por explotar al máximo las Fortalezas de la institución y del Centro del Pensamiento Coomeva durante la etapa de conceptualización y posterior creación del mismo, para así maximizar las Oportunidades que pueden posicionar a este último a nivel local y nacional. Se busca que en un corto plazo el Centro genere un impacto positivo en la comunidad inmediata que tiene acceso al espacio físico y virtual, como trabajadores, asociados y delegados de otras regiones, con el fin de generar interés y propiciar espacios de colaboración y difusión. En el mediano y largo plazo, se buscará consolidar el Centro como un referente para la Cultura Cooperativa en el país e idealmente a nivel internacional; esto puede lograrse a través de alianzas institucionales con otras cooperativas para la producción de exposiciones o realización de actividades pedagógicas con grupos invitados eternos a Coomeva.

## I.2. Inserción del Centro del Pensamiento Coomeva en el Plan Estratégico Coomeva - 2019

El **Plan estratégico 2014-2019** establece que “empresas y servicios como la Fundación, Recreación, Vivienda y Educación **se centrarán exclusivamente en asociados**”, siendo el foco principal de la gestión “la **creación de valor para el asociado**, entendido como el logro de unos resultados económicos acordes con el mercado en las diferentes empresas más los beneficios transferidos a los asociados en el momento del consumo de los servicios.”

El Centro del Pensamiento Coomeva se relaciona directamente con los siguientes **imperativos estratégicos** de la cooperativa:

- Fortalecer y profundizar el **vínculo emocional** del asociado con la Cooperativa.
- Promover una **pedagogía de la asociatividad** que haga evidente un valor diferencial para los asociados.
- Impulsar con mayor claridad y visibilidad las distintas acciones de responsabilidad social empresarial y Cooperativa integrándolas en el quehacer de la Cooperativa y sus empresas.

De igual manera, se inserta en la **Dimensión Asociativa** de los **Objetivos Estratégicos 2014-2019**, particularmente el primero y el tercero:

- Desarrollar una sólida comunidad de asociados identificada y satisfecha con su Cooperativa.
- Garantizar valor y confianza en la relación de largo plazo con el asociado y la comunidad.



**Fig. 5.** Objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico Coomeva 2014-2019. Fuente: Relatorio, Premio Iberoamericano de la Calidad -Excelencia en la Gestión 2016, p.21.

## II. Lineamientos de funcionamiento

### II.1. Organización interna

Se propone el Centro del Pensamiento Coomeva como proyecto dependiente de la **Gerencia Nacional de Educación y Democracia** de Coomeva; sin embargo, dadas las temáticas a abordar, puede estar en contacto cercano y permanente con dependencias como la **Fundación Coomeva** y las áreas de **Comunicaciones y Recreación y Cultura**.

La Gerencia Nacional de Educación y Democracia es una de las diez gerencias del Grupo Coomeva, encontrándose en las que se enfocan en la **dimensión asociativa** de la organización, junto a la Gerencia Corporativa de Comunidad de Asociados. Las otras ocho Gerencias Corporativas se enfocan en funciones corporativas o empresariales: de *Estrategia y Mercadeo*, *Gestión Humana*, *Jurídica*, de *Riesgo*, *Financiera*, de

Operaciones, Administrativa y de Comunicaciones y Relaciones Públicas. Si bien el Centro del Pensamiento Coomeva depende directamente de Educación y Democracia, se relaciona también de manera indirecta con las otras Gerencias, siendo la más cercana la de Comunicaciones y Relaciones Públicas.

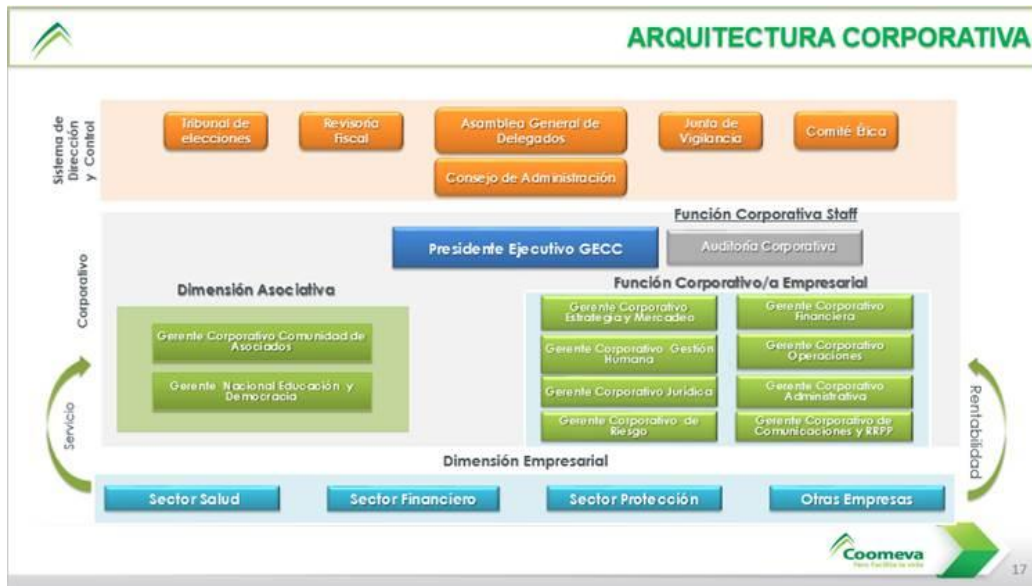


Fig.23. Arquitectura Corporativa, Grupo Coomeva. Fuente: Arquitectura Empresarial UCO, Coomeva.

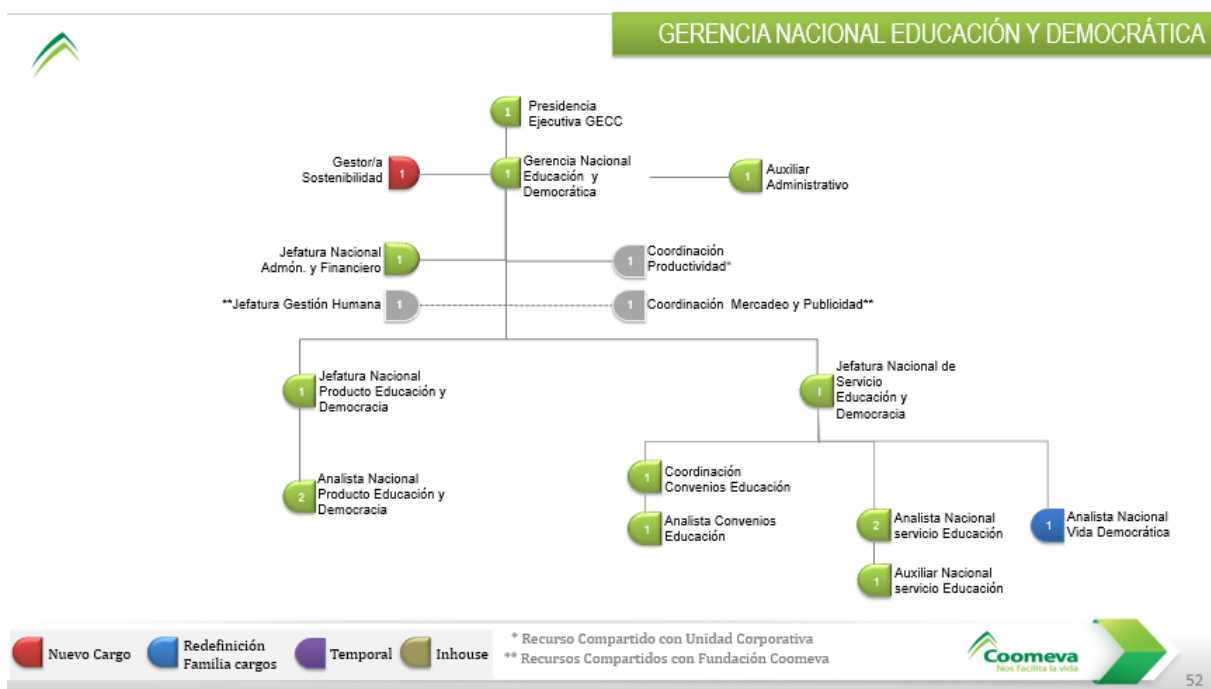


Fig.23a. Organigrama actual de la Gerencia Nacional de Educación y Cultura. Fuente: Arquitectura Empresarial UCO, Coomeva.

### Junta Administradora

El Centro deberá tener una **Junta Administradora** encargada de liderar el rumbo del Centro del Pensamiento Coomeva; ésta garantizará que las acciones y decisiones que se tomen con respecto al proyecto estén en permanente concordancia con las directrices institucionales de Coomeva, incluyendo sus planes de desarrollo y objetivos estratégicos.

La Junta Administradora deberá estar compuesta por varios miembros, con voz y voto, que puedan hablar desde diversas perspectivas (expositiva/temática, educativa, de comunicación, presupuestal) para guiar la gestión del espacio en términos conceptuales. Es importante y sano para el correcto funcionamiento del

espacio que la junta incluya personas externas a Coomeva, expertos en los temas y manejo de proyectos museológicos y expositivos.

Se propone una estructura de gobierno de cinco personas, de las cuales tres puedan ser de Coomeva y dos sean asesores externos: por parte de Coomeva: los tres miembros incluyen al Director/Coordinador general del Centro, el Jefe de la Gerencia de Educación y el Presidente Ejecutivo del GECC; los asesores externos deberán incluir a una persona experta en Proyectos Museológicos y Expositivos, y otra experta en Proyectos Pedagógicos Virtuales/Multimediales.

Se han identificado varios roles a cumplir dentro del espacio físico del Centro. Es importante aclarar que los siguientes no necesariamente se refieren a cargos como tal, sino a **funciones** o **roles** que deben tener responsables para lograr el funcionamiento ideal del Centro.

- a. **Director/Coordinador general del Centro (cargo fijo):** Persona encargada de coordinar las distintas acciones del Centro, tanto en su espacio físico como virtual. Es la pieza que une lo que funciona al interior del mismo con relación a la Gerencia de Educación, área de la que depende, así como de su articulación con otras dependencias de Coomeva (como Comunicación o Infraestructura). Está entre sus funciones plantear propuestas de gestión para el Centro, liderar la creación e implementación de programas (expositivos, pedagógicos); supervisar y evaluar programas y planes, conduciendo a la elaboración de propuestas para las distintas actividades que se desarrollan en los frentes físico y virtual. Tiene como funciones específicas:
  - Proponer y diseñar proyectos para el Centro.
  - Establecer la programación anual del Centro.
  - Evaluar y examinar con el área financiera y jurídica el presupuesto y las actividades económicas del Centro.
  - Delegar funciones a cada uno de los trabajadores del Centro.
  - Velar por el cumplimiento de los objetivos y la misión propuesta por el museo en su labor diaria.
  - Plantear estrategias para la capacitación periódica del personal.
  - Gestionar, organizar y dirigir las acciones pedagógicas del Centro
  - Elaborar propuestas de programas y eventos educativos en comunicación constante con el Responsable de Exposiciones.
  - Decidir, generar y aprobar qué tipo de contenidos deben estar en el portal web del Centro, procurando ampliar cada vez la cercanía de dicha plataforma con los públicos.
- b. **Responsable de Exposiciones (cargo fijo):** Dirige las acciones relacionadas a la creación y diseño de exposiciones, principalmente lo que respecta al desarrollo de guiones y está en contacto permanente con el Diseñador en su materialización en el espacio expositivo, siendo el responsable de proponer estrategias para establecer un orden discursivo que permita ser entendido por el público. Según la evolución y proyección del Centro, así como los intereses de Coomeva frente al mismo, propone y desarrolla proyectos investigativos para la aprehensión de los ejes temáticos y temas de estudio del Centro en conjunción con la Dirección del Centro y el Área de Educación, y acompaña labores investigativas con respecto al tema fuera de la institución para representarla desde la esfera académica.
- c. **Encargado del Centro de Documentación (cargo fijo):** Encargado de la catalogación y préstamo en sala de material bibliográfico; deberá pasar informes de la colección, evidenciando vacíos temáticos y sugiriendo títulos para adquisición. Dado que es la persona con estancia permanente en el espacio físico, y teniendo en cuenta que el espacio de Tienda que ahí se incluye es pequeño y no maneja un inventario muy grande, el encargado del Centro de Documentación podrá estar también al frente de la misma. Deberá tener habilidades básicas en atención al público, catalogación y manejo de colecciones (en el caso del centro de documentación), así como manejo básico de inventario y flujo de caja para el caso de la Tienda.
- d. **Webmaster (parte de Gerencia de Comunicaciones):** Su función no se reduce a la de un *community manager*, aunque su trabajo se enfoque principalmente en la gestión de contenidos del frente virtual; está en constante comunicación con el Director/Coordinador para la creación de estrategias que permitan hacer del espacio virtual un lugar accesible, amable con el usuario y efectivo en cuanto a la calidad y tipo de contenidos que expone.

- e. **Diseñador (parte de Gerencia de Comunicaciones):** Está en contacto permanente con el Responsable de Exposiciones en el desarrollo de las propuestas y piezas museográficas, con el fin de realizar los planes museográficos propuestos para los proyectos expositivos. El diseñador deberá también estar en contacto con los proveedores del Centro, que en su gran mayoría se tratan de contratistas de servicios de impresión, montaje o desarrollo de material especial de exhibición.
- f. **Encargado de registro (parte de Gerencia de Comunicaciones):** Es quien se encarga de documentar, en fotografía y en video, todas las actividades que se realizan en el Centro. Esta persona puede hacer parte del Área de Comunicaciones. Trabaja de la mano con el diseñador y el Coordinador del Espacio Virtual en la producción de contenidos para la web.
- g. **Mediador (contratista externo):** El mediador ofrece información a los visitantes del Centro y visitas guiadas a grupos, y está a cargo de la realización de informes de afluencia de público y desempeño de los programas propuestos.
- h. **Otras funciones:** Existen otras funciones que es necesario tener en cuenta y que en su mayoría pueden ser asumidas por cargos ya existentes, como la supervisión del correcto funcionamiento de los equipos, o el apoyo en montaje y desmontaje, que no se trata de una actividad permanente.

## II.2. Colecciones

### I. Definición

No existe en la actualidad una colección conformada como tal en Coomeva, sea ésta documental o de piezas patrimoniales. Sin embargo, existen algunas piezas identificadas para hacer parte del acervo del Centro:

- Documentos de Audio
- Documentos Digitales
- Fotografías Digitales
- Documentos y Publicaciones Impresas
- Objetos
- Videos

El marco temático general que se plantea para las propuestas expositivas (sean éstas físicas o virtuales) es ante todo histórico -pasado, presente y futuro de la institución, y antecedentes históricos del cooperativismo-, el cual parte de la investigación y recopilación de la historia institucional plasmada en diversos documentos y publicaciones, además de material audiovisual ya existente; será necesario completar las narrativas propuestas con material gráfico y audiovisual que aún no existe, y que hará parte de una propuesta de producción de contenidos.

Es en el centro de documentación donde existiría una colección de publicaciones en torno a los temas propuestos; esta colección será conformada en principio por documentos institucionales producidos por Coomeva a través de su historia (publicaciones, revistas), y tendría que ser ampliada paulatinamente con publicaciones que hablen del cooperativismo y la cultura cooperativa desde otras perspectivas externas a la institución: es una colección que necesita ser conformada, catalogada, exhibida y ampliada con criterios claros a través de programas de adquisición.

### 2. Evaluación y prioridades

El hecho que no tener colecciones de objetos representa al mismo tiempo una oportunidad y una amenaza para el programa expositivo. El principal reto está en articular las líneas temáticas de manera efectiva, definiendo qué contenidos hay que crear y qué forma deben tomar dentro de la exposición. En el caso del Centro de Documentación, es necesario crear un programa de **Gestión de colecciones**, que permita establecer criterios de conformación e incremento de las mismas dentro de las líneas temáticas generales, así como procesos de investigación, digitalización y catalogación. Es también importante generar **políticas de difusión y accesibilidad**: esto incluye las normas de acceso de investigadores y parámetros de consulta según el tipo de documentos, visitas guiadas, y difusión web

### 3. Lineamientos de funcionamiento dentro del Centro del Pensamiento Coomeva

- **Acceso especializado a las colecciones:** dado que la colección del centro de documentación albergará en algunos casos documentos históricos sobre la institución, es importante permitir el acceso a algunos de ellos solamente a investigadores que demuestren el desarrollo de un proyecto relacionado con la institución o el cooperativismo en el contexto local o internacional.
- **Digitalización:** a mediano plazo, una de las metas será establecer qué porcentaje de la documentación existe en formato impreso y en digital, buscando aumentar la cantidad de archivos digitalizados y disponibles al público.
- **Acceso público a las colecciones:** los documentos disponibles en el espacio virtual del Centro del Pensamiento Coomeva pueden incluir el vínculo a la información de gestión de la cooperativa a través de los años (usualmente se encuentra en internet el informe de gestión del año inmediatamente anterior); memorias y publicaciones de las actividades del centro, y catálogos, monografías y revistas relacionadas con la institución.
- **Documentación de actividades y exposiciones del Centro del Pensamiento Coomeva:** entendiendo que el Centro del Pensamiento Coomeva es principalmente un espacio de memoria institucional, hace parte de las funciones Documentación gráfica de las colecciones, Otros instrumentos documentales (topográficos, control de movimiento de fondos...)
- **Investigación:** Como una estrategia de posicionamiento y generación de conocimiento a largo plazo, se propone buscar la participación en redes de intercambio de profesionales nacionales y/o internacionales, y aprovechar el Centro para ser miembros activos, desde la Gerencia Nacional de Educación y democracia, en la organización de congresos, coloquios, mesas redondas y cursos cortos.

## II.3. Exposiciones

### I. Estructuración de las distintas áreas temáticas o partes del discurso según los espacios

#### Marco temático

##### **Contexto del cooperativismo**

- Historia del cooperativismo
- Historia del Cooperativismo en Colombia

##### **Historia de la Institución**

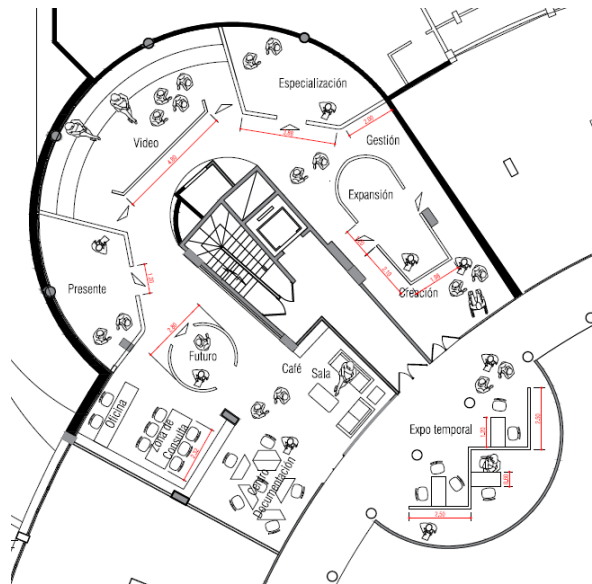
- Creación de Coomeva: fundadores, líderes y pioneros en el desarrollo de la cooperativa
- Gestación y florecimiento de Coomeva, 1964-1980
- Expansión geográfica y estructuración organizacional, 1980-1990
- Crecimiento y especialización de actividades, 1990-2005

##### **Presente de la Institución**

- Focalización, gobernabilidad y creación de valor, 2005-actualidad

##### **Perspectivas a Futuro**

- Retos
- Perspectivas



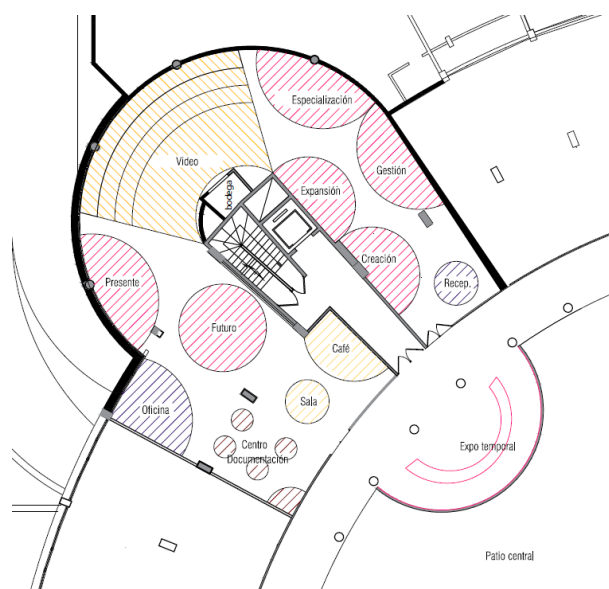
**Fig.27.** Esquema básico del Centro del Pensamiento Coomeva.

El recorrido de la exposición de larga duración se plantea de manera cronológica, buscando narrar la evolución de Coomeva a través del tiempo. La primera mitad de la herradura que forma el área expositiva muestra, a manera de **introducción**, una sección del contexto general y antecedentes del cooperativismo en Colombia y el mundo, para pasar luego a la **historia de la institución** entre 1964 y 2005.

En la curva del espacio hay dos opciones para el visitante: aprovechando la geometría del lugar y para variar el ritmo que se ha mostrado hasta el momento, se ubica en este momento un **espacio de proyección**, donde pueden estar ubicadas de forma permanente piezas audiovisuales que muestren testimonios o una cara más humana de Coomeva; este espacio servirá también como lugar de reunión y espacio para presentaciones en los procesos de inducción, así como para presentaciones a grupos pequeños (posibilidad de ambiente más personal en comparación con el auditorio que tiene el edificio, que tiene capacidad para 280 personas). Como segunda opción o en caso de que en el espacio de proyección se esté llevando a cabo una reunión, el visitante puede también pasar directamente a la siguiente sección del espacio, donde está exhibida la segunda sección expositiva, que muestra la **historia de Coomeva del 2005 al presente**, así como los **retos y perspectivas a futuro** de la institución.

Al terminar el recorrido cronológico por la historia de la cooperativa, llega el visitante a una zona donde está ubicado el Centro de documentación, que incluye la **oficina**, el **archivo** y un **espacio de consulta**; En seguida se presenta también un **espacio pedagógico**, adecuado para hacer pequeñas capacitaciones, cursos cortos o talleres para diversos públicos.

Al lado de la salida el visitante encontrará el **café** y la **tienda**, equipados con una pequeña sala de estar. En la sección exterior del centro, en el espacio que une la exposición interior con el jardín exterior, se presentará un mobiliario de **exposiciones temporales**.



**Fig. 26.** Primer Acercamiento, Distribución del programa arquitectónico del Centro del Pensamiento Coomeva.

**a. Criterios expositivos y niveles de comunicación:** Cabe anotar que el anterior es sólo uno de los recorridos posibles: existe también el caso del visitante que solamente está interesado en visitar el centro de documentación, o las personas cuyo motivo principal de visita es ir a los espacios de reunión y trabajo, como quienes van a una capacitación, curso o inducción.

En el caso de los talleres para niños, que se llevan a cabo también en el espacio de trabajo, los padres pueden hacer un recorrido de manera autónoma por las exposiciones o simplemente esperarlos en el café. La exposición debe estar diseñada para ser accesible a todo tipo de públicos y no necesitar de un guía para apoyar el recorrido.

Uno de los criterios en el diseño expositivo será el manejo de distintos niveles de información, que tendrá en cuenta mensajes poco complejos y emotivos (como testimonios y entrevistas), así como otros que incluirán datos, líneas de tiempo e infografías; estos últimos, aunque de mayor complejidad en términos del tipo de información que muestran, buscarán ser dinámicos y gráficamente atractivos.

**b. Transmisión de la información de la exposición:** Las diversas exposiciones desarrollarán materiales de apoyo como:

- **Elementos multimedia:** como piezas audiovisuales, infografías o elementos interactivos o audioguías (estas últimas son pertinentes sobre todo en términos de accesibilidad).
- **Textos:** éstos pueden ser folletos, paneles u hojas de sala. Se buscará siempre que la cantidad de textos sea mínima y en un lenguaje cómodo; la cantidad de impresos adicionales a la exposición debe ser también mínima.
- **Idiomas disponibles:** se buscará, en el corto y mediano plazo, hacer la información disponible tanto en español como en inglés, teniendo en cuenta que en ocasiones llegan visitantes internacionales cuyo idioma principal no es el español. Esto es particularmente importante en el Espacio Web.

**c. Accesibilidad:** La accesibilidad debe ser uno de los puntos clave en el proceso de desarrollo de contenidos y diseño museográfico, tanto para el espacio físico como el virtual. Esto contempla, entre otros, la disponibilidad de **contenidos en español e inglés**, así como la inclusión de información en **audio y lenguaje braille**. Se deben plantear estrategias para la accesibilidad de los públicos según el tipo de discapacidad que puedan presentar (Comisión Nacional de los Derechos Humanos. 2016):

- **Discapacidad motriz:** incluir accesos como **rampas** cuando sea necesario y tener en cuenta los **espacios mínimos** para tránsito y permanencia de sillas de ruedas.

- **Discapacidad sensorial:** incluir *subtítulos* en el material audiovisual que se presente en las exposiciones; desarrollar fichas en *lenguaje braille*, así como *pistas en audio* que expliquen piezas visuales cuando sea pertinente.
- El personal que interactúa con los visitantes debe tener un entrenamiento adecuado para la interacción con personas que tengan discapacidades de tipo **cognitivo-intelectual** o **psicosocial**.

## 2. Programas Expositivos

- a. **Exposición de larga duración:** exposición central, definida en pasado, presente y futuro de Coomeva. No se trata de una exposición permanente en tanto los contenidos son susceptibles de evolucionar en el tiempo, por lo que se plantea como un espacio de larga duración pero finito en el tiempo. Se sugiere una actualización expositiva de esta área cada 5 años como máximo.
- b. **Exposiciones temporales:** Se propone este espacio para mostrar historias paralelas a la evolución de Coomeva que merecen ser contadas en detalle; relatos y testimonios que hablen de la cultura cooperativa de una manera cercana, que permitan ver de cerca cómo estas iniciativas surgen y se consolidan en el tiempo.
  - **Historia de las sedes regionales:** comienzos, figuras importantes, procesos de consolidación a nivel regional.
  - **Cooperativas invitadas:** se invitará a otras cooperativas a nivel regional y nacional para que hagan parte del espacio, compartiendo sus experiencias, testimonios e historias de éxito. Esto servirá para estrechar vínculos con organizaciones que trabajan los mismos temas en la región y el país, así como para dar aire al espacio, que no debe caer en lógicas autopromocionales.
  - **Creación de empresa de Asociados a Coomeva:** casos de éxito de asociados a Coomeva que han creado sus propias empresas bajo los valores del movimiento cooperativo.
  - **Productos desarrollados por asociados y colaboradores.** Exposición de libros o producción académica de asociados o de colaboradores de Coomeva en diversos temas (gerentes, jefes, funcionarios).
- c. **Exposiciones itinerantes:** que por su diseño y temática puedan viajar a otras de las sedes regionales de Coomeva, con el fin de establecer redes de colaboración más fuertes y evitar que el Centro se convierta en un espacio centralizado. Puede en un mediano plazo establecerse redes de colaboración y creación de contenidos que se encarguen de crear exposiciones en otras de las sedes regionales de Coomeva, bajo parámetros expositivos establecidos.
- d. **Exposiciones virtuales:** no se limitan a la actualización del registro o copia de contenidos de lo que sucede en el Espacio Físico. Se trata de experiencias en sí mismas que se dan a través de un diseño que propende por la interactividad entre el usuario y los contenidos. Usa recursos como
  - Contenidos interactivos como infografías o líneas de tiempo.
  - Contenidos audiovisuales (videos, grabaciones en audio).
  - Contenidos dinámicos en fotografías de época o vistas de 360°.

**Exposición virtual - Historia de Coomeva:** Exposición sobre las distintas etapas de creación, gestación, crecimiento y consolidación de la cooperativa.

**Exposiciones temporales:** Exposiciones a partir de las temáticas de las exposiciones temporales o las exposiciones itinerantes.

## II.4. Educación

### 1. Programa expositivo

El primer dispositivo pedagógico del Centro son las exposiciones, que muestran de manera fácil y gráfica la historia y evolución de Coomeva. Por tanto, el primer programa educativo del museo es el expositivo, representado de manera física o virtual, de larga duración o temporal.

### 2. Programa de Visitas guiadas

Adicional al montaje museográfico que sustenta los guiones museológicos, el Centro debe contar con al menos una persona capacitada (mediador) en acompañar a los visitantes por el espacio, especialmente si llegan en grupos.

Esta persona debe poder variar su discurso según el público al que se dirige: no usará el mismo lenguaje si se dirige a un público corporativo y especializado que si le habla a una familia de asociados o a un grupo infantil. Las visitas guiadas pueden ser solicitadas con antelación, sea presencialmente o a través del Espacio Virtual, donde estarán disponibles los formularios digitales de solicitud.

Se proponen al menos **tres niveles de comunicación diferenciados**, que deben ser contemplados también en la construcción de los guiones y desarrollo de contenidos para las exposiciones:

- a. **Visita especializada (Dirigido a trabajadores, dirigentes y personas que conocen a profundidad el tema del cooperativismo y/o la historia de Coomeva):** Deberá incluir términos especializados, demostrar competencia y comprensión de los valores y las estructuras organizacionales que caracterizan al cooperativismo; conocimiento detallado de la historia de la institución con datos específicos como nombres propios y cifras.
- b. **Visita no especializada (Dirigido a los asociados de Coomeva):** Debe tener en cuenta también los distintos tipos de asociados y prever el tipo de información que le puede interesar a cada uno.
- c. **Visita familiar o escolar (Dirigido a grupos escolares y familias):** En este caso no será necesario hablar de cifras o datos especializados y organizacionales, sino apelar a los valores cooperativos y la manera en que éstos impactan la sociedad a distintos niveles, no sólo en entornos corporativos sino en la convivencia diaria familiar, laboral o ciudadana.

### 3. Visitas especializadas al Centro de Documentación

El Centro de Documentación es de acceso abierto en el caso de la mayoría de las publicaciones que alberga; sin embargo, existen documentos que no son de acceso público y que están reservados a la consulta por parte de personas pertenecientes a la organización, o a investigadores se encuentren en procesos de investigación avalados por instituciones educativas. En ese caso, será necesaria la coordinación de una visita al Centro de Documentación solicitándolo a través del Espacio Virtual.

### 4. Programación Pedagógica en el espacio Físico

El Centro buscará generar una programación mensual, dedicada principalmente a actividades pedagógicas que giren en torno a los valores del cooperativismo, a las exposiciones temporales o permanentes. En este punto será muy importante la alianza que el Centro establezca con la Fundación Coomeva en temas como emprendimiento, innovación y cultura cooperativa; a través de una convocatoria a distintas dependencias donde se ofrezca el espacio y se invite a proponer invitados o programas pedagógicos y de capacitación para empleados y asociados, siempre que estén en sintonía con los valores y objetivos del Centro del Pensamiento Coomeva. También se pueden aprovechar espacios que Coomeva ha creado anteriormente para la difusión de la programación, como la **Red Juvenil**<sup>2</sup> y el programa **Saber Coomeva**.<sup>3</sup> Se pueden diferenciar al menos **cuatro tipo de actividades pedagógicas**, que pueden ser más según las propuestas y planes de acción que desarrolle el Centro a través del tiempo:

- **Cursos cortos y capacitaciones:** Cursos de varias sesiones.
- **Talleres infantiles:** Talleres de una sola sesión, preferiblemente los fines de semana, donde se aborden temas básicos relacionados a los valores del cooperativismo.
- **Workshops:** Similares en sus temáticas a los cursos cortos pero con un menor alcance, buscarán principalmente proponer reflexiones en torno a los temas de estudio del Centro.
- **Charlas y conversatorios:** sus temas girarán principal pero no exclusivamente alrededor de los contenidos de las exposiciones, donde se buscarán personas que puedan examinar con mayor detalle las temáticas manejadas por éstas y que no son discernibles a través del formato expositivo o los contenidos del Centro de Documentación.

---

<sup>2</sup> <http://redjuvenilcoomeva.com/redjuvenil/>

<sup>3</sup> <http://www.coomeva.com.co/sabercoomeva>

Será necesario inscribirse y la actividad sólo se llevará a cabo si cumple con un número mínimo de inscritos que garantice su correcto desarrollo y viabilidad. Esta inscripción podrá realizarse presencialmente o a través del Espacio Virtual.

## **II.5. Difusión y comunicación**

### **I. Medios de comunicación**

Coomeva tiene un amplio catálogo de productos de comunicación por distintos medios, lo cual representa una oportunidad para el Centro. Dentro de los medios de comunicación que maneja Coomeva desde la **Gerencia Corporativa de Comunicaciones y Relaciones Públicas** (ver página 18), se han podido identificar algunos que serán muy útiles tanto para la difusión y comunicación del Centro con la comunidad Coomeva como para la construcción de contenidos:

#### **Medios de Comunicación impresos o virtuales:**

- Revista Coomeva (circulación bimestral, virtual e impresa)
- Boletín Lógralo (Circulación Mensual)
- Boletines Electrónicos (Circulación semanal)
- Portal Corporativo y sitios web (Permanente)
- Redes Sociales (Permanente)

#### **Audiovisuales y multimedia:**

- Radiocoomematv (Permanente)
- Videos (Según requerimiento)
- Podcasts (Permanente)

#### **Merchandising y piezas impresas:**

- Piezas impresas: Afiches, folletos, plegables, cuadernos, calendarios, manuales, informes, otros (según requerimiento).

### **2. Posibles aliados institucionales**

Además de los aliados institucionales internos que ya han sido mencionados con anterioridad en el documento (como la Fundación Coomeva o la Gerencia Corporativa de Comunicaciones y Relaciones Públicas), el Centro del Pensamiento Coomeva puede establecer a mediano plazo relaciones o alianzas institucionales específicas a nivel regional o local.

Las primeras y más cercanas pueden ser justamente otras organizaciones cooperativas como **Confecoop**, cuyo **Programa Cooperativas para Colombia 2016-2020** busca integrar los propósitos particulares de cada actor del sistema cooperativo con el fin de potenciar el impacto de los esfuerzos y los recursos que se las entidades despliegan, a través de –entre otras- la Estrategia de Formación de Cultura Cooperativa, que incluye educación cooperativa, educomunicación y un componente de investigación y construcción de conocimiento.<sup>4</sup> Aunque no es necesario limitarse a esto, a través de dicho programa es posible, a largo plazo, establecer alianzas con otras redes de investigación en economía solidaria y cooperativa, universidades o centros de investigación e innovación.

## **III. Conclusiones generales para el desarrollo del Centro del Pensamiento Coomeva**

A partir de lo escrito a lo largo de este documento, mediante los procesos de investigación, análisis y desarrollo conceptual, es posible identificar varios momentos de desarrollo para el Centro del Pensamiento Coomeva:

#### **Corto plazo:**

- Realizar levantamiento de modelo operativo y documento de gobierno.

---

<sup>4</sup> Confederación de Cooperativas de Colombia, “Cultura Cooperativa”. Recuperado de <http://confecoop.coop/cultura-cooperativa/>

- Incluir estructura documental como parte de un proceso para garantizar la continuidad en la gestión.
- Puesta en marcha del Centro del Pensamiento Coomeva.
- Generar un impacto positivo en la comunidad inmediata que tiene acceso al espacio físico y virtual, como trabajadores, asociados y delegados de otras regiones, con el fin de generar interés y propiciar espacios de colaboración y difusión.

#### **Mediano plazo:**

- Se espera que la visita al Centro sea en sí misma una razón para entrar al edificio, pudiendo ser visitado por asociados y sus familias con el fin de hacer parte de programas pedagógicos en torno al cooperativismo.
- Información disponible tanto en español como en inglés, teniendo en cuenta que en ocasiones llegan visitantes internacionales cuyo idioma principal no es el español. Esto es particularmente importante en el Espacio Web.
- Establecer qué porcentaje de la documentación existe en formato impreso y en digital, buscando aumentar la cantidad de archivos digitalizados y disponibles al público.
- Establecer a mediano plazo relaciones o alianzas institucionales específicas a nivel regional o local.
- Consolidar el Centro como un referente para la Cultura Cooperativa en el país e idealmente a nivel internacional.
- Plantear y desarrollar exposiciones itinerantes que por su diseño y temática puedan viajar a otras de las sedes regionales de Coomeva, con el fin de establecer redes de colaboración más fuertes y evitar que el Centro se convierta en un espacio centralizado. Para esto, puede en un mediano plazo establecerse redes de colaboración y creación de contenidos que se encarguen de crear exposiciones en otras de las sedes regionales de Coomeva, bajo parámetros expositivos establecidos que simplifiquen aspectos productivos, de montaje-desmontaje y de itinerancia.

#### **Largo plazo:**

- Buscar la participación en redes de intercambio de profesionales nacionales y/o internacionales, y aprovechar el Centro para ser miembros activos, desde la Gerencia Nacional de Educación y democracia, en la organización de congresos, coloquios, mesas redondas y cursos cortos.
- Establecer alianzas con otras redes de investigación en economía solidaria y cooperativa, universidades o centros de investigación e innovación.